Autorità di Sistema Portuale
del Mar Adriatico Settentrionale
Porti di Venezia e Chioggia

Venezia
181-GARE-DPF
Numero e data protocollo
contenuti nel messaggio
di Posta Elettronica Certificata
e nel file Segnatura.xml

Spett.le
operatore economico
Trasmissione a mezzo di piattaforma di e-procurement SINTEL

PORTO DI VENEZIA – CANALE SUD SPONDA NORD

LAVORI DI RIPRISTINO DEL PALANCOLATO DELLA SPONDA NORD

CIG 9301939AE3 - CUP F77H21001650005 - ID SINTEL 156461553

L'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale – Porti di Venezia e Chioggia, con decretazione n. 342 autorizzata il 27 giugno 2022 (determina a contrarre), avendo autorizzato l'appalto dei **lavori di ripristino del palancolato della Sponda Nord – Canale Industriale Sud**, indice una procedura negoziata, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b) del decreto legge n.76 del 2020, (c.d. *Decreto Semplificazioni*) convertito con legge n. 120 del 2020, successivamente modificato con decreto legge n. 77 del 2021 (c.d. *Decreto Semplificazioni bis*) convertito con legge. n. 108 del 2021.

Codesta spettabile impresa è invitata a presentare offerta per l'affidamento dell'appalto dei lavori in oggetto.

Ai sensi dell'articolo 48, comma 11, del decreto legislativo n. 50 del 2016, l'operatore economico invitato individualmente ha la facoltà di presentare offerta o di trattare per sé o quale mandatario di operatori raggruppati.

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso la piattaforma elettronica denominata SINTEL all'indirizzo internet https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria entro e non oltre il termine ultimo per la presentazione delle offerte, fissato per le **ore 17:00 del giorno 29 agosto 2022**, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E DOCUMENTAZIONE PER PARTECIPARE ALLA GARA - PENA L'ESCLUSIONE

Ogni documento relativo alla procedura deve essere presentato secondo le norme e le modalità di partecipazione sotto indicate, redatto in ogni sua parte in lingua italiana ed in conformità a quanto previsto dalla documentazione di gara.

Autorità di Sistema Portuale
del Mare Adriatico Settentrionale
Porti di Venezia e Chioggia

Santa Marta, Fabbricato 13
30123 Venezia
T +39 041 533 4111
F +39 041 533 4254

C.F. e P.IVA: 00184980274
adspmas@port.venice.it
www.port.venice.it
PEC: autoritaportuale.venezia@legalmail.it

Member of CISQ Federation
RINA
CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM
ISO 9001 - ISO 14001

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse alla Stazione Appaltante in formato elettronico attraverso la piattaforma SINTEL dell'Azienda regionale per l'Innovazione e gli Acquisti - Aria S.p.A. (di Regione Lombardia). La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di SINTEL, che consentono di predisporre:

a) una busta telematica A contenente la documentazione amministrativa;

b) una busta telematica B contenente l'offerta tecnica;

c) una busta telematica C contenente l'offerta economica.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso la piattaforma SINTEL: il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta sulla piattaforma, infatti, non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante.

L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su SINTEL della documentazione che compone l'offerta stessa.

Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da SINTEL per procedere all'invio dell'offerta. SINTEL darà comunicazione al Concorrente del corretto invio dell'offerta.

Si precisa che SINTEL consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

L'offerta e la documentazione che la compone dovranno essere inviate e fatte pervenire alla Stazione Appaltante attraverso la piattaforma SINTEL entro il termine perentorio sopra indicato, pena la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre il termine indicato, previsto per la presentazione della medesima, anche per causa non imputabile al Concorrente.

Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura. E' in ogni caso responsabilità dei Concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste pena l'esclusione dalla presente procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da SINTEL, come risultante dai log del Sistema. Il concorrente potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine indicato, previsto per la presentazione della medesima: questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente, non è necessario pertanto provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata poiché SINTEL automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

I Concorrenti esonerano la Stazione Appaltante e l'Azienda regionale per l'Innovazione egli Acquisti - Aria S.p.A. (di Regione Lombardia) da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o

Autorità di Sistema Portuale
del Mare Adriatico Settentrionale
Porti di Venezia e Chioggia

Santa Marta, Fabbricato 13
30123 Venezia
T +39 041 533 4111
F +39 041 533 4254

C.F. e P.IVA: 00184980274
adspmas@port.venice.it
www.port.venice.it
PEC: autoritaportuale.venezia@legalmail.it

Member of CISQ Federation
RINA
CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM
ISO 9001 - ISO 14001

imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere SINTEL e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora da parte del Gestore del Sistema vi siano tempestive comunicazioni su eventuali malfunzionamenti o anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a SINTEL o che impediscano di formulare l'offerta.

Resta fermo che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che la stazione committente può procedere all'esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.

BREVE DESCRIZIONE DELL'APPALTO E LUOGO DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA:

Descrizione delle prestazioni: l'intervento in parola prevede, lungo un canale navigabile di Marghera-Venezia per un fronte di circa 105 m, la ricostruzione del marginamento mediante una parete combinata realizzata con box-piles di lunghezza 22.00 m alternati a pali spiralati di grosso diametro di lunghezza 28 m, ancorati mediante tiranti fissati al cordolo di collegamento di una palificata con micropali valvolati, oltre al rispristino di dreni ed opere accessorie.

CPV: 45243500-7 - Lavori di costruzione di difese marittime.

Al fine di descrivere l'intervento si veda il Capitolato Speciale d'appalto.

VALORE STIMATO DELL'APPALTO

Il valore stimato dell'appalto è pari a complessivi **€ 3.582.135,27** (euro tremilionicinquecentottantaduemilacentotrentacinque//27) così suddiviso:

- **per i lavori posti a base di gara: € 3.535.402,47** (euro tremilioni cinquecentotrentacinquemila quattrocentodue//47), soggetti al ribasso percentuale di aggiudicazione, da compensarsi a corpo e a misura;
- per oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza, non soggetti a ribasso percentuale di gara**: € 39.032,80** (euro trentanovemilatrentadue//80);
- per oneri per l'attuazione dei protocolli anti COVID, non soggetti a ribasso percentuale di gara: **€ 7.700,00** (euro settemilasettecento//00)

L'IVA non è imponibile ai sensi dell'art. 9 comma 1 punto 6 del D.P.R. n. 633 del 26/10/1972.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16 del D.lgs. n. 50 del 2016, sono stati considerati i costi della manodopera stimati in **€ 583.242,39**, fermo restando che detta stima è basata esclusivamente sui parametri astratti di cui alla citata norma, senza poter e voler in alcun modo condizionare il contenuto dell'offerta, che il concorrente potrà presentare sulla base della propria capacità d'impresa e libertà di autodeterminazione, purché la stessa sia esercitata in ossequio ai parametri indicati all'art. 97, comma 5 del D.lgs. n. 50 del 2016.

L'appalto è finanziato mediante fondi del **"Programma di interventi infrastrutturali in ambito portuale sinergici e complementari al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)"**.

Autorità di Sistema Portuale
del Mare Adriatico Settentrionale
Porti di Venezia e Chioggia

Santa Marta, Fabbricato 13
30123 Venezia
T +39 041 533 4111
F +39 041 533 4254

C.F. e P.IVA: 00184980274
adspmas@port.venice.it
www.port.venice.it
PEC: autoritaportuale.venezia@legalmail.it

Member of CISQ Federation
RINA
CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM
ISO 9001 - ISO 14001

Ai sensi dell'art. 51, comma 1 del D.Lgs. n. 50 del 2016, il presente appalto **non è suddiviso in lotti** in quanto costituente un lotto funzionale unitario non frazionabile o ulteriormente suddivisibile senza compromettere l'efficacia complessiva dell'opera o del lavoro da attuare (impossibilità oggettiva).

La procedura negoziata, di cui alla presente lettera di invito, si svolge ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b) del decreto legge n.76 del 2020, (c.d. *Decreto Semplificazioni*) convertito con legge n. 120 del 2020, successivamente modificato con decreto legge n. 77 del 2021 (c.d. *Decreto Semplificazioni bis*) convertito con legge. n. 108 del 2021, sulla base del criterio **dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.**

DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara comprende:

1. Lettera d'invito;
2. Progetto Esecutivo;
3. Istanza di partecipazione;
4. Documento di gara unico europeo (D.G.U.E.)
5. "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel"

Tutta la documentazione è accessibile in forma gratuita, illimitata e diretta, per via elettronica, presso la piattaforma telematica SINTEL (https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria), all'interno della procedura **ID SINTEL n. 156461553.**

La documentazione tecnica è scaricabile al seguente link:

https://drive.port.venice.it/d/s/pIQHoVRyPsYRpk2ZpRUv9wxdWKrH3IuR/v4CGBdunDFhIuFkvbBY2K486V61e4yKV-iLoAyQoOowk

SUBAPPALTO

È ammesso il subappalto secondo le disposizioni contenute nell'art. 105 del D.Lgs. n. 50 del 2016, purché l'impresa lo comunichi espressamente nella documentazione di gara.

Il pagamento diretto al subappaltatore è ammesso nei casi previsti dall'art. 105, comma 13 del D.Lgs. n. 50 del 2016.

Sono comunque vietate l'integrale cessione del contratto di appalto e l'affidamento a terzi della integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni che ne sono oggetto, così come l'esecuzione prevalente delle lavorazioni ad alta intensità di manodopera.

Il subappaltatore deve garantire gli stessi standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di appalto e riconoscere ai lavoratori un trattamento economico e normativo non inferiore a quello che avrebbe garantito il contraente principale, inclusa l'applicazione degli stessi contratti collettivi nazionali di lavoro, qualora le attività oggetto di subappalto coincidano con quelle

Autorità di Sistema Portuale
del Mare Adriatico Settentrionale
Porti di Venezia e Chioggia

Santa Marta, Fabbricato 13
30123 Venezia
T +39 041 533 4111
F +39 041 533 4254

C.F. e P.IVA: 00184980274
adspmas@port.venice.it
www.port.venice.it
PEC: autoritaportuale.venezia@legalmail.it

caratterizzanti l'oggetto dell'appalto ovvero riguardino le lavorazioni relative alle categorie prevalenti e siano incluse nell'oggetto sociale del contraente principale.

Il contraente principale e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

TERMINE PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI

Il tempo utile per l'esecuzione è di **giorni 300 (trecento)** naturali e consecutivi decorrenti dalla data di sottoscrizione del verbale di consegna dei lavori.

REQUISITI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA, DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E COMPILAZIONE DELL'OFFERTA, CONDIZIONI GENERALI

Possono presentare offerta gli operatori economici di cui all'art. 3, comma 1, lettera p) del D.Lgs. n. 50 del 2016, nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri dell'Unione Europea, **iscritti e qualificati per l'Autorità di sistema portuale del Mare Adriatico settentrionale sulla piattaforma telematica SINTEL**, in possesso dei seguenti requisiti:

I. **requisiti di ordine generale:** assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, dichiarati a mezzo di compilazione della **PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE del DGUE;**

II. **requisiti di idoneità professionale:** iscrizione nel registro della camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara, dichiarati a mezzo di compilazione della **Parte IV: Criteri di selezione, sezione A: IDONEITÀ, n. 1 del DGUE;**

III. **requisiti di capacità tecnica e professionale:**

possesso di **attestazione SOA** in corso di validità in relazione alle categorie e classifiche di lavori indicate nell'art. 3 "Categoria prevalente, categorie scorporabili e subappaltabili" dello Schema di contratto.

I requisiti di capacità tecnica e professionale vanno dichiarati a mezzo di compilazione **del DGUE.**

La/le attestazione/i SOA dovranno essere contenute nella Busta A - Documentazione ammnistrativa, come di seguito specificato.

PRECISAZIONI IN MERITO ALL'INVIO DELL'OFFERTA

Al termine della predisposizione di tutta la documentazione richiesta per l'invio dell'offerta, compiuta ogni opportuna verifica circa la regolarità e la completezza della medesima, con specifico e particolare riferimento ai requisiti formali e sostanziali indicati dalla presente lettera di invito nonché dalla normativa vigente, il concorrente provvede all'invio dell'offerta attraverso l'apposita funzione presente sul Sistema denominata "**invio offerta**".

Il completamento della procedura di presentazione ed invio dell'offerta deve avvenire mediante conferma ed invio dell'offerta medesima composta da:

Documento informatico predisposto, conservato e firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i

Autorità di Sistema Portuale
del Mare Adriatico Settentrionale
Porti di Venezia e Chioggia

Santa Marta, Fabbricato 13
30123 Venezia
T +39 041 533 4111
F +39 041 533 4254

C.F. e P.IVA: 00184980274
adspmas@port.venice.it
www.port.venice.it
PEC: autoritaportuale.venezia@legalmail.it

Member of CISQ Federation
RINA
CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM
ISO 9001 - ISO 14001

1) **Busta telematica A – Documentazione Amministrativa;**
2) **Busta telematica B – Offerta tecnica;**
3) **Busta telematica C – Offerta Economica.**

Il Sistema utilizzato dalla stazione appaltante garantisce il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono, assicurando la provenienza e inalterabilità della stessa.

Il concorrente prende atto ed accetta che la trasmissione dell'offerta avvenga attraverso dispositivi informatici e reti telematiche di comunicazione che non offrono garanzie circa la tempestività e la completezza della trasmissione dell'offerta. La presentazione dell'offerta mediante il Sistema avviene ad esclusivo rischio del concorrente, che si assume ogni responsabilità e qualsiasi rischio relativo alla mancata o tardiva ricezione dell'offerta ed esonera la stazione appaltante ed il gestore del sistema SINTEL da qualsiasi responsabilità al riguardo.

Il Gestore del Sistema e la stazione appaltante non potranno essere ritenuti responsabili, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, ove l'offerta non pervenga entro il termine perentorio sopra indicato.

Resta altresì inteso che l'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato dal Sistema, come risulta dalle registrazioni del Sistema.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di SINTEL è possibile contattare l'Help Desk di ARIA S.p.A. al numero verde 800.116.738.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le informazioni riguardanti la Piattaforma di Intermediazione telematica, tra cui la dotazione informatica necessaria per la partecipazione alla presente procedura, la registrazione alla Piattaforma e la forma delle comunicazioni da utilizzare per la presente procedura sono contenute nell'allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel", facente parte integrante e sostanziale della presente lettera d'invito, nonché nei successivi della presente lettera d'invito.

L'offerta è redatta in lingua italiana, nelle modalità di seguito descritte, e dovrà pervenire entro e non oltre il termine perentorio indicato, previsto per la presentazione della medesima, pena l'irricevibilità dell'offerta e, comunque, la non ammissione alla procedura.

L'offerta, come meglio stabilito nei successivi paragrafi, è costituita dalla documentazione in formato elettronico di cui al presente e al successivo paragrafo, da presentarsi mediante l'utilizzo del (e la sottomissione al) Sistema, con le modalità ivi stabilite.

La presentazione dell'offerta mediante l'utilizzo del Sistema dovrà avvenire, collegandosi al sito internet www.ariaspa.it, accedendo alla piattaforma "Sintel" ed individuando la procedura in oggetto.

REGOLE DI UTILIZZO PIATTAFORMA SINTEL NELLA SOTTOMISSIONE DELL'OFFERTA

Autorità di Sistema Portuale
del Mare Adriatico Settentrionale
Porti di Venezia e Chioggia

Santa Marta, Fabbricato 13
30123 Venezia
T +39 041 533 4111
F +39 041 533 4254

C.F. e P.IVA: 00184980274
adspmas@port.venice.it
www.port.venice.it
PEC: autoritaportuale.venezia@legalmail.it

Member of CISQ Federation
RINA
CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM
ISO 9001 - ISO 14001

Fermo restando le norme e le prescrizioni tecniche indicate all'allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel", di seguito sono elencate alcune prescrizioni riguardanti la sottomissione dell'offerta.

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i *file*s che compongono l'offerta e che non siano già originariamente in formato pdf, devono essere convertiti in formato pdf.

La Piattaforma garantisce la massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono e, altresì, la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima.

La procedura di invio dell'offerta può essere eseguita in momenti temporali differenti, attraverso il salvataggio dei dati e dell'attività già eseguite, fermo restando che il rinvio dell'offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del predetto termine perentorio di presentazione dell'offerta.

Sintel consente al concorrente la predisposizione dell'offerta in momenti temporali differenti (step 2 e step 3 del percorso guidato "Invia offerta"), attraverso il salvataggio dei dati e l'upload dei file richiesti in apposite aree della Piattaforma dedicate al singolo concorrente.

La predisposizione e il salvataggio dell'offerta da parte del concorrente nella propria area dedicata non implica l'effettivo invio dell'offerta ai fini della partecipazione; si specifica infatti che l'invio della medesima ai fini della procedura di gara avviene solamente al quinto ed ultimo step "Riepilogo ed invio dell'offerta" del percorso guidato "Invia offerta" cliccando sulla funzione "INVIA OFFERTA" a conclusione del percorso di sottomissione.

Solamente con tale ultimo step l'offerta è inviata e, conseguentemente, validamente presentata; diversamente i documenti caricati permangono nello spazio dedicato del concorrente e non concretizzano offerta.

Il tutto, fermo restando che detto invio dell'offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione dell'offerta.

Tutti gli step del percorso "Invia offerta" devono essere completati nella sequenza stabilita dalla Piattaforma.

Sintel consente di modificare i dati inseriti ed i file allegati solo negli step 2 e 3 del percorso: allo step 4 "Firma digitale dell'offerta" prevede che il concorrente proceda con la sottoscrizione del "Documento d'offerta" generato da Sintel in automatico, in formato pdf.

È responsabilità dei concorrenti, in ogni caso, l'invio tempestivo e completo di quanto richiesto nel termine indicato, anche atteso che la Piattaforma non accetta offerte – con ciò intendendo i documenti inviati tramite lo step "INVIA OFFERTA" sopra richiamato – presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione delle offerte

Si specifica che si concretizza invio dell'offerta solamente ad esito delle operazioni descritte e previste dal percorso "Invia offerta".

Il Sistema darà comunicazione del corretto invio dell'offerta all'indirizzo e-mail indicato dall'operatore economico in fase di registrazione.

Autorità di Sistema Portuale
del Mare Adriatico Settentrionale
Porti di Venezia e Chioggia

Santa Marta, Fabbricato 13
30123 Venezia
T +39 041 533 4111
F +39 041 533 4254

C.F. e P.IVA: 00184980274
adspmas@port.venice.it
www.port.venice.it
PEC: autoritaportuale.venezia@legalmail.it

Member of CISQ Federation
RINA
CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM
ISO 9001 - ISO 14001

Il concorrente, tramite i percorsi sopra descritti, compie le seguenti operazioni:

i) caricamento sulla Piattaforma dei documenti richiesti dalla documentazione di gara;

ii) invio dei medesimi unitamente a quelli generati da Sintel (pdf di offerta).

La fase i) da sola non concretizza invio dell'offerta in quanto i documenti caricati sono inseriti in uno spazio dedicato al concorrente per la scelta dei documenti da allegare e che possono essere modificati da pare del concorrente medesimo.

La fase ii) concretizza, se completata, l'offerta in quanto i documenti sono stati composti nell'area dedicata al concorrente e confermati tramite anche firma degli hash riguardanti i singoli file.

Con riferimento alla procedura di invio telematica di offerta si specifica che:

− è obbligo del concorrente e buona norma di diligenza professionale del concorrente connettersi a Sintel con un congruo anticipo prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte in maniera tale da inserire i dati, sottomettere ed inviare i documenti correttamente e risolvere eventuali problematiche di comprensione del funzionamento della Piattaforma per tempo;

− è obbligo del concorrente e buona norma di diligenza professionale del concorrente controllare il contenuto dei documenti di gara caricati sulla piattaforma verificandone l'integrità successivamente al loro caricamento sulla Piattaforma, allo step 5 "Riepilogo ed invio dell'offerta" del percorso guidato "Invia offerta", ma prima dell'effettivo invio dell'offerta.

È altresì possibile controllare (e, altresì, consigliato) detti documenti successivamente l'invio dell'offerta, attraverso la funzionalità "Storia offerte", fermo restando la loro non sostituibilità dopo il decorso di tale termine e la perentorietà del termine d'offerta;

− il documento denominato "Documento d'offerta" è essenziale ai fini della completezza dell'offerta in quanto contiene i prezzi offerti firmati nonché la sottoscrizione dei codici hash che identificano i singoli documenti caricati dal concorrente (l'hash è un codice che identifica inequivocabilmente l'identità di tali documenti). Con la sottoscrizione di tali codici hash il concorrente assume l'identità e paternità dei documenti inviati per l'offerta (di cui ha controllato l'integrità e leggibilità);

− il "Documento d'offerta" può essere firmato unicamente, nelle ipotesi di firme multiple, secondo la modalità di firma multipla parallela e non nidificata come espresso dettagliatamente all'allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel" relativamente all'utilizzo della piattaforma Sintel.

La presentazione dell'offerta mediante Sintel, infatti, è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti/incompatibilità degli strumenti telematici utilizzati con la piattaforma Sintel, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di ARIA S.p.A. ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

Autorità di Sistema Portuale
del Mare Adriatico Settentrionale
Porti di Venezia e Chioggia

Santa Marta, Fabbricato 13
30123 Venezia
T +39 041 533 4111
F +39 041 533 4254

C.F. e P.IVA: 00184980274
adspmas@port.venice.it
www.port.venice.it
PEC: autoritaportuale.venezia@legalmail.it

Member of CISQ Federation
RINA
CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM
ISO 9001 - ISO 14001

Pertanto, si raccomanda ai concorrenti di connettersi a Sintel entro un termine adeguato rispetto all'articolazione delle fasi descritte ed al numero dei lotti cui il concorrente intende partecipare.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera ARIA S.p.A. da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento della Piattaforma. ARIA S.p.A. si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'offerta, i documenti specificati nei successivi paragrafi. Si raccomanda la massima attenzione nell'inserire detti allegati nella sezione pertinente e, in particolare:

- di allegare i documenti richiesti;

- di non indicare o, comunque, di non fornire i dati dell'Offerta economica in sezioni diverse da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

Il concorrente esonera ARIA S.p.A. da qualsiasi responsabilità derivante dalla mancata osservazioni delle prescrizioni sopra descritte.

Il Sistema utilizzato dalla stazione appaltante garantisce il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono, assicurando la provenienza e inalterabilità della stessa.

Il concorrente prende atto ed accetta che la trasmissione dell'offerta avvenga attraverso dispositivi informatici e reti telematiche di comunicazione che non offrono garanzie circa la tempestività e la completezza della trasmissione dell'offerta.

La presentazione dell'offerta mediante il Sistema avviene ad esclusivo rischio del concorrente, che si assume ogni responsabilità e qualsiasi rischio relativo alla mancata o tardiva ricezione dell'offerta ed esonera la stazione appaltante ed il gestore del sistema SINTEL da qualsiasi responsabilità al riguardo.

Il Gestore del Sistema e la stazione appaltante non potranno essere ritenuti responsabili, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, ove l'offerta non pervenga entro il termine perentorio sopra indicato.

Resta altresì inteso che l'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato dal Sistema, come risulta dalle registrazioni del Sistema.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di SINTEL è possibile contattare l'Help Desk di ARIA S.p.A. **al numero verde 800.116.738.**

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA IN CASO DI R.T.I. O CONSORZIO

In caso di partecipazione alla procedura in forma associata, R.T.I. costituito o costituendo e Consorzio, sarà l'impresa mandataria o designata tale ad utilizzare ed operare in Piattaforma come unico soggetto abilitato ad operare attraverso la medesima e, quindi, a presentare l'offerta.

Autorità di Sistema Portuale
del Mare Adriatico Settentrionale
Porti di Venezia e Chioggia

Santa Marta, Fabbricato 13
30123 Venezia
T +39 041 533 4111
F +39 041 533 4254

C.F. e P.IVA: 00184980274
adspmas@port.venice.it
www.port.venice.it
PEC: autoritaportuale.venezia@legalmail.it

Member of CISQ Federation
RINA
CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM
ISO 9001 - ISO 14001

In merito alle diverse modalità di forma di aggregazione ed alle modalità di registrazione a Sintel per la partecipazione in forma aggregata, si rimanda a quanto indicato all'allegato Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel.

Per le modalità di sottoscrizione dei documenti che compongono l'offerta, si veda quanto stabilito nella presente lettera d'invito.

Anche a tale fine, le imprese mandanti partecipanti al R.T.I. costituito o costituendo ed al Consorzio, dovranno sottoscrivere, un'apposita dichiarazione – da inserire nella Documentazione amministrativa all'interno dell'istanza di partecipazione– con la quale autorizzano l'impresa mandataria a presentare un'unica offerta e, pertanto, abilitano la medesima a compiere in nome e per conto anche delle imprese mandanti ogni attività, anche attraverso la Piattaforma (quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, presentazione documentazione sottoscritta dalle raggruppande, invio e ricezione delle comunicazioni da e per la stazione appaltante), necessaria ai fini della partecipazione alla procedura.

Con la medesima dichiarazione, inoltre, le imprese mandanti partecipanti al R.T.I. costituito o costituendo ed al Consorzio, ai fini dell'invio e della ricezione delle comunicazioni inerenti la procedura che transitano attraverso la Piattaforma, eleggono domicilio presso l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata eletto dall'impresa mandataria al momento della registrazione sulla piattaforma.

Si fa salvo inoltre quanto previsto dall'art. 48, comma 7 bis, D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

Offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 2 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, in base ai criteri indicati di seguito nonché ai criteri motivazionali sotto indicati. Il prezzo non è il solo criterio di aggiudicazione e tutti i criteri sono indicati solo nei documenti di gara.

	PUNTEGGIO
OFFERTA TECNICA	**80**
OFFERTA ECONOMICA	**20**
TOTALE	**100**

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei **criteri** di valutazione elencati nella **sottostante tabella,** con la relativa ripartizione dei punteggi, sulla base dei **sub-criteri** di valutazione, che saranno attribuiti quali punteggi discrezionali, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice attraverso l'applicazione dei **criteri motivazionali di seguito indicati**.

Autorità di Sistema Portuale
del Mare Adriatico Settentrionale
Porti di Venezia e Chioggia

Santa Marta, Fabbricato 13
30123 Venezia
T +39 041 533 4111
F +39 041 533 4254

C.F. e P.IVA: 00184980274
adspmas@port.venice.it
www.port.venice.it
PEC: autoritaportuale.venezia@legalmail.it

Member of CISQ Federation
RINA
CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM
ISO 9001 - ISO 14001

CRITERI E SUBCRITERI DI VALUTAZIONE		PUNTI MAX	Limiti di ampiezza (facciate)
A1	**Professionalità ed adeguatezza dell'offerta**	**Totale 25**	quattro A4 oppure due A3
A2	**Soluzioni esecutive e pregio tecnico dell'opera**	**Totale 40**	
A2.1	Tecniche per garantire la perfetta esecuzione e la miglior tenuta idraulica dell'opera finita	25	quattro A4 e due A3
A2.2	Riduzione dei materiali di risulta da conferire a discarica	15	quattro A4 oppure due A3
A3	**Sicurezza e organizzazione del cantiere**	**Totale 15**	
A3.1	Sicurezza del cantiere e riduzione interferenze	5	quattro A4 oppure due A3
A3.2	Organizzazione del cantiere	10	sei A4 oppure tre A3

OFFERTA ECONOMICA (ELEMENTI QUANTITATIVI)		TOTALE
Prezzo offerto		
	Ribasso percentuale sull'importo a base di gara determinato mediante ribasso unico percentuale sull'elenco prezzi unitari	**20**

Per attuare la ponderazione e attribuire il punteggio a ciascun elemento dell'offerta, l'Autorità di sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale utilizzerà metodologie tali da consentire di individuare con un unico parametro numerico finale l'offerta più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016, applicando le Linee guida ANAC n. 2 di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016 recanti "Offerta economicamente più vantaggiosa".

Dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, la stazione appaltante nomina una commissione giudicatrice, composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

La commissione giudicatrice continua ad essere nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario dell'incarico, secondo le regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante, con proprio provvedimento organizzativo.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice.

Autorità di Sistema Portuale
del Mare Adriatico Settentrionale
Porti di Venezia e Chioggia

Santa Marta, Fabbricato 13
30123 Venezia
T +39 041 533 4111
F +39 041 533 4254

C.F. e P.IVA: 00184980274
adspmas@port.venice.it
www.port.venice.it
PEC: autoritaportuale.venezia@legalmail.it

Member of CISQ Federation
RINA
CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM
ISO 9001 - ISO 14001

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

Ogni commissario attribuisce a ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale un coefficiente, variabile tra 0 e 1, in base ai diversi livelli di valutazione, come di seguito indicato:

COEFFICIENTE IN RELAZIONE AI CRITERI QUALITATIVI	
PROPOSTA OTTIMA	**da 0,81 a 1,00**
PROPOSTA BUONA	**da 0,61 a 0,80**
PROPOSTA PIU' CHE SUFFICIENTE	**da 0,41 a 0,60**
PROPOSTA SUFFICIENTE	**da 0,21 a 0,40**
PROPOSTA INSUFFICIENTE	**da 0,01 a 0,20**
PROPOSTA ASSENTE	**0,00**

Ogni commissario attribuisce a ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale, un coefficiente, in base ai **criteri motivazionali** meglio specificati di seguito:

- **criterio motivazionale per il criterio 1 "Professionalità e adeguatezza dell'offerta":** si riterranno più adeguate quelle offerte la cui documentazione consenta di stimare, per più aspetti, il livello di specifica professionalità, affidabilità e, quindi, di qualità del concorrente, in quanto si dimostra che il concorrente ha realizzato opere che sul piano tecnologico, funzionale e operativo sono riconducibili all'intervento oggetto dell'appalto.

- **criterio motivazionale per il criterio 2 "Soluzioni esecutive e pregio tecnico dell'opera**": ai fini dell'attribuzione del punteggio previsto riguardo il presente elemento di valutazione, sarà valutato il complesso di misure, realizzative, organizzative, procedurali e di controllo che saranno messe in campo dal concorrente per conseguire l'ottimizzazione del processo produttivo, garantire la perfetta esecuzione delle opere in appalto, con particolare riferimento alla corretta infissione e ingargamatura degli elementi costruttivi e della tenuta idraulica, e contenere gli impatti ambientali minimizzando la produzione di risulte solide e liquide da conferire a discarica.

- **criterio motivazionale per il criterio 3 "sicurezza e organizzazione del cantiere":** ai fini dell'attribuzione del punteggio previsto riguardo il presente elemento di valutazione, sarà valutato il grado di implementazione delle misure, di ordine sia procedurale che organizzativo, sia

Autorità di Sistema Portuale
del Mare Adriatico Settentrionale
Porti di Venezia e Chioggia

Santa Marta, Fabbricato 13
30123 Venezia
T +39 041 533 4111
F +39 041 533 4254

C.F. e P.IVA: 00184980274
adspmas@port.venice.it
www.port.venice.it
PEC: autoritaportuale.venezia@legalmail.it

Member of CISQ Federation
RINA
CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM
ISO 9001 - ISO 14001

in termini di ulteriori apprestamenti provvisori, rispetto a quanto già previsto nel progetto esecutivo, atte a produrre un'ulteriore innalzamento del livello di sicurezza ed una riduzione delle interferenze. Sarà valutato, inoltre, anche il possesso di certificati rilasciati da organismi di certificazione accreditati a dimostrazione della conformità del concorrente al sistema di gestione della salute e sicurezza, con particolare riguardo ai sistemi che permettano di garantire un adeguato controllo sui temi descritti nello specifico cantiere oggetto dell'appalto e al rispetto della normativa vigente. Verranno, infine, valutate anche proposte di organizzazione del cantiere finalizzate all'ottimizzazione dei tempi di esecuzione e alla mitigazione degli impatti del cantiere attraverso anche una corretta gestione delle attività tecnico-amministrative propedeutiche all'avvio dei lavori.

Di seguito vengono approfonditi gli aspetti considerati e le relative modalità di illustrazione richieste per ciascun criterio e relativi eventuali sub-criteri sopra indicati.

Criterio di valutazione A1 - "Professionalità ed adeguatezza dell'offerta"

Il concorrente dovrà illustrare l'esperienza maturata dall'impresa nell'ambito dei lavori affini all'intervento in appalto, vale a dire su specifiche commesse attinenti lavori marittimi negli ultimi 10 anni.
Tale descrizione dovrà avvenire attraverso la predisposizione di una **tabella** in cui siano elencati i lavori affini eseguiti, indicando il titolo, il committente e la tipologia dell'opera, una breve descrizione dell'intervento, nonché i tempi di esecuzione effettivi a confronto con quelli previsti da contratto.
La tabella dovrà essere contenuta in max 4 (quattro) facciate A4 o in alternativa max 2 (due) facciate A3.
A dimostrazione della veridicità della tabella sopra descritta dovranno essere allegati i certificati di esecuzione lavori degli interventi ivi riportati.

Criterio di valutazione A2 - "Pregio tecnico dell'opera"

Sub-criterio A2.1 – Tecniche per garantire la corretta esecuzione e la miglior tenuta idraulica dell'opera finita: il concorrente dovrà predisporre una relazione che tecniche operative, i controlli, le eventuali opere provvisionali ed ulteriori accorgimenti, tecniche, operazioni e controlli che il concorrente intende attuare al fine di garantire la perfetta esecuzione delle opere in appalto.
Dovranno, inoltre, essere indicate le tecniche realizzative e le soluzioni migliorative proposte per garantire la miglior tenuta idraulica dell'opera di contenimento nel suo complesso ed in corrispondenza dei giunti tra i diversi elementi che la compongono.
Tale relazione non dovrà superare le 4 (quattro) facciate e dovrà essere redatta utilizzando il formato A4 scritto in verticale, massimo 40 righe per facciata con carattere minimo 11, tipo calibri, interlinea minima singolo; eventuali elaborati grafici/immagini/disegni dovranno essere redatti, utilizzando un numero max di 2 (due) A3. Gli elaborati dovranno chiaramente indicare a quali parti del progetto esse si riferiscono e dovranno dimostrare la loro integrazione e coerenza con lo stesso progetto esecutivo posto a base di gara.

Autorità di Sistema Portuale
del Mare Adriatico Settentrionale
Porti di Venezia e Chioggia

Santa Marta, Fabbricato 13
30123 Venezia
T +39 041 533 4111
F +39 041 533 4254

C.F. e P.IVA: 00184980274
adspmas@port.venice.it
www.port.venice.it
PEC: autoritaportuale.venezia@legalmail.it

Member of CISQ Federation
RINA
CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM
ISO 9001 - ISO 14001

Il concorrente potrà allegare a tale relazione descrittiva, nella quantità e nello sviluppo che in base ad autonome sue scelte riterrà necessario e/o opportuno, eventuali schede tecniche di materiali, di mezzi d'opera e strutture provvisionali che ottimizzino i processi esecutivi e le caratteristiche prestazionali dell'opera finita, nonché relative eventuali certificazioni.

Sub-criterio A2.2 – Riduzione dei materiali di risulta da conferire a discarica: il concorrente dovrà illustrare le metodologie, le tecniche esecutive e le soluzioni migliorative che intende adottare per minimizzare le quantità di materiali di risulta dalle lavorazioni che debbano essere conferiti a discarica.
Saranno positivamente valutate le soluzioni esecutive che consentano di ridurre quanto più possibile la movimentazione e relativo conferimento di materiali quali, a titolo esemplificativo, terre e rocce da scavo, acque di falda potenzialmente contaminate e ulteriori materiali ed elementi da conferire all'esterno del cantiere secondo la normativa vigente.
In relazione alle fasi di lavorazione ed alle metodologie utilizzate, il concorrente dovrà inoltre rappresentare nell'offerta le modalità con le quali verranno caratterizzati e gestiti gli eventuali materiali di risulta.
La documentazione dovrà essere contenuta in max 4 (quattro) facciate A4 oppure, in alternativa, in massimo 2 (due) facciate A3, contenenti massimo 40 righe di testo per facciata con carattere minimo 11, tipo calibri, interlinea minima singolo.

Si precisa che:

a) la stazione appaltante non è vincolata alla realizzazione delle soluzioni migliorative proposte dall'appaltatore in sede di offerta;
b) saranno prese in considerazione dalla stazione appaltante solo le offerte migliorative che rispondono ai requisiti minimi prescritti nel presente disciplinare di gara e le offerte migliorative offerte in sede di gara non potranno costituire maggiori oneri e/o spese per la stazione appaltante, rispetto al prezzo posto a base di gara.
c) l'offerta tecnica dovrà esaustivamente descrivere le risorse e le metodologie migliorative rispetto a quelle correnti, che si intendono adottare per il raggiungimento degli obiettivi indicati.

L'offerta migliorativa dovrà comportare migliori modalità esecutive del progetto a base di gara, dovrà consistere in soluzioni tecniche che consentano di realizzare quanto progettato in modo da garantire una migliore qualità delle lavorazioni e la tenuta idraulica delle stesse.

Criterio di valutazione A3 - "Sicurezza e organizzazione del cantiere"

Sub-criterio A3.1 – Sicurezza del cantiere e riduzione interferenze: il concorrente dovrà illustrare come intende implementare quanto già previsto nel CSA e negli elaborati del Piano della Sicurezza del progetto esecutivo, già pienamente conformi alla normativa vigente, relativamente alla gestione della sicurezza in cantiere e alla riduzione dell'interferenze con:
- il traffico acqueo sul canale Industriale Sud;

Autorità di Sistema Portuale
del Mare Adriatico Settentrionale
Porti di Venezia e Chioggia

Santa Marta, Fabbricato 13
30123 Venezia
T +39 041 533 4111
F +39 041 533 4254

C.F. e P.IVA: 00184980274
adspmas@port.venice.it
www.port.venice.it
PEC: autoritaportuale.venezia@legalmail.it

Member of CISQ Federation
RINA
CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM
ISO 9001 - ISO 14001

- i mezzi nautici (es. rimorchiatori) impegnati nelle operazioni di attracco al molo antistante l'area di cantiere, sulla sponda sud del medesimo canale.

Le proposte potranno riguardare, ad esempio:
- Sistemi di illuminazione provvisoria e/o segnalazione diurna e notturna del cantiere;
- Sistemi innovativi per la realizzazione/montaggio delle opere d'arte.

La documentazione dovrà essere contenuta in max 4 (quattro) facciate A4 oppure, in alternativa, in max 2 (due) facciate A3, contenenti massimo 40 righe di testo per facciata con carattere minimo 11, tipo calibri, interlinea minima singolo. Eventuali certificati rilasciati da organismi di certificazione accreditati, a dimostrazione della conformità del concorrente al sistema di gestione della salute e sicurezza, potranno essere allegati oltre il numero di facciate sopra indicato.

Sub-criterio A3.2 – Organizzazione del cantiere: il concorrente dovrà illustrare le modalità con cui intende organizzare il cantiere. Le proposte dovranno essere finalizzate alla ottimizzazione dei tempi di esecuzione e alla mitigazione degli impatti del cantiere.

Nello specifico, nel rispetto della sequenza delle fasi individuata dal progetto esecutivo, il concorrente dovrà approfondire la pianificazione e l'organizzazione mediante:
- lo sviluppo di un Cronoprogramma dei lavori di dettaglio che tenga conto dei tempi di rilascio delle autorizzazioni e/o permessi (ad es. occupazione specchio acqueo);
- l'indicazione, per ciascuna fase, delle risorse che intende impiegare in termini di numero e tipologie di mezzi e di maestranze e relative produzioni attese;
- le modalità di gestione del cantiere al fine di ridurre sia i tempi di esecuzione dei lavori che gli eventuali impatti sulle attività industriali in prossimità dei lavori in appalto.

Per i mezzi d'opera dovranno essere illustrate le caratteristiche tecniche, al fine di giustificare le produzioni indicate.

Il concorrente dovrà anche illustrare i controlli, non sostituivi a quelli della D.L., che intende eseguire nel corso dei lavori per la verifica del rispetto dei tempi e la periodicità con cui gli stessi saranno eseguiti.

Per quanto riguarda l'organizzazione operativa, il concorrente dovrà presentare un organigramma funzionale della struttura fissa di cantiere preposta (Direttore Tecnico, Capo Cantiere, ecc..) corredato di curricula vitae. La documentazione dovrà essere contenuta in max 6 (sei) facciate A4 oppure, in alternativa, in max 3 (tre) facciate A3, contenenti massimo 40 righe di testo per facciata con carattere minimo 11, tipo calibri, interlinea minima singolo.

La commissione calcola il coefficiente unico per ogni elemento esaminato sulla base della **media aritmetica** dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al criterio o sub-criterio in esame. Viene attribuito il coefficiente 1 al coefficiente medio più elevato, di conseguenza gli altri coefficienti vengono **riparametrati** proporzionalmente.

METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la formula di seguito indicata:

Formula con interpolazione lineare

Autorità di Sistema Portuale
del Mare Adriatico Settentrionale
Porti di Venezia e Chioggia

Santa Marta, Fabbricato 13
30123 Venezia
T +39 041 533 4111
F +39 041 533 4254

C.F. e P.IVA: 00184980274
adspmas@port.venice.it
www.port.venice.it
PEC: autoritaportuale.venezia@legalmail.it

Member of CISQ Federation
RINA
CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM
ISO 9001 - ISO 14001

Ci = Ra/Rmax

dove:

Ci = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

Ra = ribasso percentuale (%) dell'offerta del concorrente i-esimo;

Rmax = ribasso percentuale (%) dell'offerta più conveniente.

METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

I **punteggi** saranno attribuiti dalla commissione giudicatrice sulla base dei criteri di valutazione e relativi pesi, mediante il metodo aggregativo compensatore, secondo i criteri e le formule esplicitati nella tabella che segue:

Pi = Cai x Pa + Cbi x Pb+….. Cni x Pn

dove

Pi = punteggio totale attribuito al concorrente iesimo; Cai = coefficiente (compreso tra 0 ed 1) attribuito al criterio di valutazione a, del concorrente i; Cbi = coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i; ……. Cni = coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i; Pa = peso criterio di valutazione a; Pb = peso criterio di valutazione b; …… Pn = peso criterio di valutazione n

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se **nel singolo criterio** nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato.

La c.d. "riparametrazione" si applica ai criteri di natura qualitativa nonché a quei criteri di natura quantitativa, la cui formula non consenta la distribuzione del punteggio massimo.

La stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel punteggio tecnico complessivo nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene nuovamente riparametrato.

Autorità di Sistema Portuale
del Mare Adriatico Settentrionale
Porti di Venezia e Chioggia

Santa Marta, Fabbricato 13
30123 Venezia
T +39 041 533 4111
F +39 041 533 4254

C.F. e P.IVA: 00184980274
adspmas@port.venice.it
www.port.venice.it
PEC: autoritaportuale.venezia@legalmail.it

Member of CISQ Federation
RINA
CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM
ISO 9001 - ISO 14001

BUSTA TELEMATICA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.

Nell'apposito campo "Requisiti amministrativi" presente sulla piattaforma SINTEL, il concorrente, a pena di esclusione, dovrà allegare la documentazione amministrativa, consistente in un'unica cartella in formato ".zip" ovvero "rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati, che contenga i seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente, pena l'esclusione, dal legale rappresentante o da un soggetto con comprovati poteri di firma. La cartella .zip o equivalente **non dovrà essere firmata digitalmente** e dovrà contenere:

a) **Domanda di partecipazione alla procedura** redatta preferibilmente sul modello predisposto e messo a disposizione dalla stazione appaltante (istanza di partecipazione), nella quale il concorrente:

   a) dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, così come modificato dalla Legge n. 55 del 14/06/2019 (Legge di conversione del D.L. n. 32 del 18/04/2019);

   b) fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56, alla legge n. 12 del 11/02/2019 e alla Legge n. 55 del 14/06/2019 (Legge di conversione del D.L. n. 32 del 18/04/2019) dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c-bis), c-ter), c-quater), f-bis) e f-ter) del Codice;

   c) fino all'aggiornamento del DGUE alla Legge n. 55 del 14/06/2019 (Legge di conversione del D.L. n. 32 del 18/04/2019) dichiara:

      - di integrare le dichiarazioni relative all'art. 80 comma 10) presenti nel DGUE con quanto previsto dal medesimo articolo e comma, così come modificato dalla Legge n. 55 del 14/06/2019 sopraindicata;

      - di non incorrere nelle cause di esclusione previste dall'art. 80 comma 10-bis), così come introdotto dalla Legge n. 55 del 14/06/2019 sopraindicata;

   d) la remunerativa dell'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i lavori;

b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta;

   e) accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;

Per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list":

Documento informatico predisposto, conservato e firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i

Autorità di Sistema Portuale
del Mare Adriatico Settentrionale
Porti di Venezia e Chioggia

Santa Marta, Fabbricato 13
30123 Venezia
T +39 041 533 4111
F +39 041 533 4254

C.F. e P.IVA: 00184980274
adspmas@port.venice.it
www.port.venice.it
PEC: autoritaportuale.venezia@legalmail.it

Member of CISQ Federation
RINA
CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM
ISO 9001 - ISO 14001

- dichiara di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) oppure dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

- si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- indica i seguenti dati: domicilio fiscale ……; codice fiscale ……, partita IVA ……; indica l'indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica …… ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;
- autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara oppure, alternativamente, non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
- attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del regolamento UE 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

- indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare …… rilasciati dal Tribunale di …… nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

b) **Documento di gara unico europeo (DGUE)**, firmato digitalmente e redatto in conformità al modello di formulario adottato con Regolamento di esecuzione UE 2016/7 della Commissione Europea del 05 gennaio 2016 e pubblicato nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea L3/16 del 06 gennaio 2016, secondo le "Linee guida per la compilazione del modello di formulario

Autorità di Sistema Portuale
del Mare Adriatico Settentrionale
Porti di Venezia e Chioggia

Santa Marta, Fabbricato 13
30123 Venezia
T +39 041 533 4111
F +39 041 533 4254

C.F. e P.IVA: 00184980274
adspmas@port.venice.it
www.port.venice.it
PEC: autoritaportuale.venezia@legalmail.it

Member of CISQ Federation
RINA
CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM
ISO 9001 - ISO 14001

di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 05 gennaio 2016" di cui alla Circolare 18 luglio 2016, n. 3 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – serie generale n. 174 del 27 luglio 2016, con cui l'operatore economico autodichiara come prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi la conferma che l'operatore economico soddisfa le seguenti condizioni:

i. non si trova in una delle situazioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;

ii. soddisfa i criteri di selezione definiti a norma dell'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016, secondo le indicazioni di cui alla lettera d'invito.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D, nella quale, il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;

- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;

- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di invio della lettera d'invito;

c) **Attestazione SOA**, in corso di validità e rilasciata da società di attestazione (SOA), regolarmente autorizzata, attestante il possesso delle categorie e classifiche richieste in relazione alla presente procedura di gara;

d) **Capitolato speciale d'appalto, schema di contratto** e **Piano di sicurezza e coordinamento,** firmati digitalmente in segno di accettazione delle prescrizioni negli stessi contenute;

e) **PASSOE**, rilasciato dal sistema AVCPASS dell'ANAC, così come previsto con Deliberazione n. 111 del 20 dicembre 2012, aggiornata dalla Deliberazione n. 157 del 17 febbraio 2016;

f) comprova dell'avvenuto pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'ANAC (già Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture), per un importo pari ad **€ 140,00 (euro centoquaranta//00)**, secondo le modalità di cui alla Delibera n. 830 del 21 dicembre 2021. La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento costituisce causa di esclusione dalla procedura di gara;

g) **documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati (eventuale)**

Autorità di Sistema Portuale
del Mare Adriatico Settentrionale
Porti di Venezia e Chioggia

Santa Marta, Fabbricato 13
30123 Venezia
T +39 041 533 4111
F +39 041 533 4254

C.F. e P.IVA: 00184980274
adspmas@port.venice.it
www.port.venice.it
PEC: autoritaportuale.venezia@legalmail.it

Member of CISQ Federation
RINA
CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM
ISO 9001 - ISO 14001

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti dei lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti dei lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti dichiarazione attestante:

a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti dei lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti dei lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non

Autorità di Sistema Portuale
del Mare Adriatico Settentrionale
Porti di Venezia e Chioggia

Santa Marta, Fabbricato 13
30123 Venezia
T +39 041 533 4111
F +39 041 533 4254

C.F. e P.IVA: 00184980274
adspmas@port.venice.it
www.port.venice.it
PEC: autoritaportuale.venezia@legalmail.it

Member of CISQ Federation
RINA
CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM
ISO 9001 - ISO 14001

autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

- dichiarazione che indichi le parti dei lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- in caso di RTI costituito: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti dei lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- in caso di RTI costituendo: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;

c) le parti dei lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

Le **dichiarazioni** potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata relativa procura.

h) **(in caso di avvalimento)**

Autorità di Sistema Portuale
del Mare Adriatico Settentrionale
Porti di Venezia e Chioggia

Santa Marta, Fabbricato 13
30123 Venezia
T +39 041 533 4111
F +39 041 533 4254

C.F. e P.IVA: 00184980274
adspmas@port.venice.it
www.port.venice.it
PEC: autoritaportuale.venezia@legalmail.it

Member of CISQ Federation
RINA
CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM
ISO 9001 - ISO 14001

Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016, l'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti allega, per ciascun ausiliario:

Documento di gara unico europeo (D.G.U.E.), a firma dell'ausiliario, contente le informazioni di cui alla parte II (informazioni sull'operatore economico), sezioni A e B, parte III (motivi di esclusione, di cui all'art. 80 del D.Lgs.n. 50 del 2016), parte IV (criteri di selezione), ove pertinente e alla parte VI (dichiarazioni finali)

1. dichiarazione sostitutiva, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

2. dichiarazione sostitutiva, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria che attesta che della stessa impresa ausiliaria non si avvale più di un concorrente, ovvero che in relazione alla presente gara non vi partecipa l'impresa ausiliaria, né in proprio né associata o consorziata;

3. originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine, il contratto d'avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dell'ausiliaria.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prescrizioni oggetto del contratto.

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA B – OFFERTA TECNICA

Allo step 2 "Offerta tecnica" del percorso guidato "Invia offerta", il concorrente, pena l'esclusione dalla gara, dovrà operare a Sistema come segue:

1. **allegare a Sistema**, nell'apposito campo **"Progetto Tecnico",** in un unico file compresso (non firmato digitalmente) in formato elettronico .zip ovvero .rar ovvero .7z ovvero equivalenti software di compressione dati, come meglio precisato nelle Modalità Tecniche di Utilizzo della Piattaforma Sintel, l'**offerta tecnica** che dovrà necessariamente:

- essere formulata in lingua italiana e priva, a pena di esclusione dalla procedura, di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico;
- rispettare la traccia e l'articolato indicato nella griglia di valutazione di cui al paragrafo "Criteri di aggiudicazione" della presente lettera d'invito;
- rispettare il limite di ampiezza indicato nella griglia di valutazione di cui al paragrafo "Criteri di aggiudicazione" della presente lettera d'invito;
- essere sottoscritta, a pena di esclusione dalla procedura, con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui

Autorità di Sistema Portuale
del Mare Adriatico Settentrionale
Porti di Venezia e Chioggia

Santa Marta, Fabbricato 13
30123 Venezia
T +39 041 533 4111
F +39 041 533 4254

C.F. e P.IVA: 00184980274
adspmas@port.venice.it
www.port.venice.it
PEC: autoritaportuale.venezia@legalmail.it

procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa, come precedentemente indicato) con le modalità di cui alla presente lettera d'invito.

Non sono computati nel numero delle cartelle le copertine e gli eventuali sommari.

L'eventuale superamento dei limiti massimi di ampiezza della documentazione non costituisce causa di esclusione dalla procedura, ma comporterà la mancata valutazione, ai fini del giudizio della commissione giudicatrice e della relativa attribuzione di punteggio, delle parti eccedenti i limiti stabiliti.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite dal capitolato speciale d'appalto, pena l'esclusione dalla presente procedura.

In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio i singoli documenti sopra citati, pena l'esclusione, per difetto di sottoscrizione, del concorrente dal/i Lotto/i a cui partecipa, devono essere sottoscritti con firma digitale:

a) in caso di R.T.I o di Consorzi costituiti al momento di presentazione dell'offerta: dal legale rappresentante dell'impresa mandataria in caso di R.T.I. o del Consorzio stesso o persona munita da comprovati poteri di firma;

b) in caso di R.T.I. e Consorzi non costituiti al momento della presentazione dell'offerta, dal legale rappresentante o persona munita da comprovati poteri di firma (la cui procura dovrà essere allegata al campo "Procura" di cui al precedente paragrafo) di tutte le Imprese raggruppande o consorziande (ciò può avvenire con più firme in un unico documento o più documenti identici ciascuno sottoscritto dall'impresa raggruppanda).

Con la presentazione dell'Offerta Tecnica, l'Operatore Economico dichiara di aver preso visione ed accettare incondizionatamente tutte le clausole e condizioni riportate nel progetto esecutivo e nel capitolato speciale d'appalto, nonché di quanto contenuto nella presente lettera d'invito e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali inerenti ai lavori oggetto della presente procedura e che di tali circostanze ha tenuto conto nella formulazione dell'offerta tecnica.

6.4 CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA C – OFFERTA ECONOMICA

Tale busta contiene, a pena di esclusione, l'offerta economica.

Il concorrente dovrà redigere l'offerta economica seguendo i passaggi della Piattaforma Sintel.

Allo step 3 "Offerta economica" del percorso guidato "Invia offerta", il concorrente dovrà operare a Sistema formulando e presentando una Offerta economica, così composta:

1. nel campo offerta economica il ribasso percentuale offerto (verranno prese in considerazione massimo due cifre decimali dopo la virgola, senza arrotondamento), rispetto all'importo a base di gara relativo ai lavori in oggetto che ammonta € 3.535.402,47, costi della sicurezza ed oneri protocollo COVID esclusi, **corrispondente al ribasso unico percentuale sull'elenco prezzi unitari, al netto dei costi predetti**;

Autorità di Sistema Portuale
del Mare Adriatico Settentrionale
Porti di Venezia e Chioggia

Santa Marta, Fabbricato 13
30123 Venezia
T +39 041 533 4111
F +39 041 533 4254

C.F. e P.IVA: 00184980274
adspmas@port.venice.it
www.port.venice.it
PEC: autoritaportuale.venezia@legalmail.it

2. indicare a Sistema, nell'apposito campo **"di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico"**, l'importo dei propri costi aziendali, concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, presumibilmente necessari all'esecuzione dell'appalto (art. 95, comma 10 del D.Lgs. n. 50 del 2016);
3. indicare a Sistema, nell'apposito campo **"di cui costi del personale"**, l'importo dei propri costi della manodopera (art. 95, comma 10 del D.Lgs. n. 50 del 2016);
4. indicare a Sistema, nell'apposito campo **"di cui costi della sicurezza derivanti da interferenza**", l'offerente dovrà inserire il valore 0, in quanto non sono previsti costi della sicurezza derivanti da interferenze**;**

Si evidenzia che il documento generato dalla piattaforma SINTEL e denominato "Documento d'offerta", nel campo "Valore economico offerto" non include l'importo degli oneri della sicurezza e degli oneri da protocollo COVID, non soggetti a ribasso, per complessivi € 46.732,80, che saranno sommati al "valore economico offerto", al solo fine di determinare l'importo complessivo del contratto, comprensivo anche degli oneri della sicurezza e degli oneri da protocollo COVID non soggetti a ribasso.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta economica, a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritta digitalmente da tutti i componenti del raggruppamento.

Sono inammissibili le offerte economiche in aumento o pari alla base d'asta, le offerte prive di sottoscrizione, le offerte plurime, alternative, condizionate e con riserve.

SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Il Responsabile unico del procedimento, in considerazione del fatto che la piattaforma SINTEL garantisce la massima segretezza e riservatezza dell'offerta e la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità della stessa, svolgerà la **seduta di gara in modalità interamente telematica (non è previsto il collegamento diretto degli operatori economici**) e, nel corso della stessa, procederà, collegandosi alla piattaforma telematica SINTEL di Aria S.p.A. a:

a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nella presente lettera d'invito;

b) attivare la procedura di soccorso istruttorio, ricorrendone i presupposti di legge;

c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;

d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, dandone avviso ai candidati ed agli offerenti, ai sensi dell'art. 76, comma 2-bis del D.Lgs. n. 50 del 2016;

e) a verificare che i consorziati − per i quali i consorzi di cui all'articolo 45 comma 2, lettera b) del Codice, hanno indicato, nella dichiarazione da inserire nella busta "**A – Documentazione amministrativa",** che concorrono − non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in

Autorità di Sistema Portuale
del Mare Adriatico Settentrionale
Porti di Venezia e Chioggia

Santa Marta, Fabbricato 13
30123 Venezia
T +39 041 533 4111
F +39 041 533 4254

C.F. e P.IVA: 00184980274
adspmas@port.venice.it
www.port.venice.it
PEC: autoritaportuale.venezia@legalmail.it

Member of CISQ Federation
RINA
CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM
ISO 9001 - ISO 14001

caso positivo ad escludere dalla gara, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, ultimo periodo, del Codice, sia il consorzio che il consorziato;

f) a verificare che nessuno dei consorziati di un ***consorzio stabile***, di cui all'articolo 45 comma 2, lettera c) del Codice**,** partecipante alla gara, elencati nella dichiarazione da inserire nella busta "**A – Documentazione amministrativa,** abbia presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara sia il consorzio che il consorziato;

g) a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi alla gara in più di un raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara.

h) ad escludere dalla gara i concorrenti che non soddisfino le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice e dalle altre disposizioni di legge vigenti;

f) nella medesima seduta telematica o in una successiva, sempre pubblica, il responsabile unico del procedimento, una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, **procederà quindi all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dalla presente lettera d'invito,** consegnando poi gli atti alla commissione giudicatrice.

In una o più sedute riservate, la commissione giudicatrice procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche ed all'assegnazione dei relativi punteggi, applicando i criteri e le formule indicati nella presente lettera d'invito.

Al termine dell'operazione di valutazione delle offerte tecniche il RUP attribuirà in piattaforma SINTEL i punteggi, già riparametrati, attribuiti alle singole offerte tecniche e procederà all'apertura delle buste economiche ed all'assegnazione del relativo punteggio.

All'esito delle predette operazioni, il Sistema consentirà la visualizzazione della classificazione delle offerte ammesse, secondo la graduatoria decrescente delle offerte in ragione del punteggio attribuito a ciascun concorrente.

Nel caso in cui le offerte di due o più offerenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, il Responsabile unico del procedimento, formula la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara.

Qualora il RUP, ai sensi e per gli effetti dell'art. 97, comma 6, ultimo periodo del Codice, individui offerte che, in base ad elementi specifici, non appaiano congrue, chiude la seduta e procede secondo quanto indicato al paragrafo successivo: "Verifica di anomalia delle offerte".

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte, il Responsabile unico del procedimento procederà a disporre l'esclusione, comunicandola ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - per:

Autorità di Sistema Portuale
del Mare Adriatico Settentrionale
Porti di Venezia e Chioggia

Santa Marta, Fabbricato 13
30123 Venezia
T +39 041 533 4111
F +39 041 533 4254

C.F. e P.IVA: 00184980274
adspmas@port.venice.it
www.port.venice.it
PEC: autoritaportuale.venezia@legalmail.it

Member of CISQ Federation
RINA
CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM
ISO 9001 - ISO 14001

- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara;

- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto si ritengono sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi.

VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Il calcolo di cui al primo periodo del comma 3 dell'art. 97 del D.Lgs. n. 50 del 2016 è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a 3.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede all'aggiudicazione dell'appalto ed alla stipula del contratto.

In ogni caso, resta inteso che le offerte potranno comunque essere oggetto di accertamento di anomalia ai sensi dell'art. 97, comma 6 del Codice.

In caso di offerte uguali, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica, ai sensi dell'art. 77, comma 2 del R.D. 23 maggio 1924, n. 827.

Ai sensi dell'art. 95, comma 12 del D.Lgs. n. 50 del 2016, si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché idonea in relazione all'oggetto del contratto e previa valutazione della convenienza.

All'esito delle operazioni di cui sopra, il Responsabile unico del procedimento formulerà la proposta di aggiudicazione in favore dell'offerente che abbia presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara.

Autorità di Sistema Portuale
del Mare Adriatico Settentrionale
Porti di Venezia e Chioggia

Santa Marta, Fabbricato 13
30123 Venezia
T +39 041 533 4111
F +39 041 533 4254

C.F. e P.IVA: 00184980274
adspmas@port.venice.it
www.port.venice.it
PEC: autoritaportuale.venezia@legalmail.it

Member of CISQ Federation
RINA
CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM
ISO 9001 - ISO 14001

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione (art. 95, comma 12 del D.Lgs. n. 50 del 2016).

NOMINATIVO DEL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Responsabile unico del procedimento è l'Ing. Giovanni Terranova.

AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50 del 2016 e del rispetto dei requisiti di qualificazione, acquisisce la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico-finanziario per la partecipazione alla presente procedura, utilizzando la banca dati AVCPass istituita presso l'ANAC.

La stazione appaltante, relativamente ai costi della manodopera, prima dell'aggiudicazione, procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto del minimo salariale retributivo, indicato nelle tabelle del Ministero del lavoro e delle politiche sociali.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace all'esito positivo della verifica del possesso dei prescritti requisiti.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Ai sensi dell'art. 32, comma 10 del D.Lgs. n. 50 del 2016, si applica il termine dilatorio di stipula del contratto decorsi 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva, da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del D.Lgs. n. 50 del 2016.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata e di esso farà parte integrante il capitolato speciale d'appalto.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse – ivi comprese quelle di registro ove dovute – relative alla stipulazione del contratto.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l. 13 agosto 2010, n. 136.

La stazione appaltante, nei casi di cui all'art. 110 del D.Lgs. n. 50/2016, interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla

Autorità di Sistema Portuale
del Mare Adriatico Settentrionale
Porti di Venezia e Chioggia

Santa Marta, Fabbricato 13
30123 Venezia
T +39 041 533 4111
F +39 041 533 4254

C.F. e P.IVA: 00184980274
adspmas@port.venice.it
www.port.venice.it
PEC: autoritaportuale.venezia@legalmail.it

Autorità di Sistema Portuale
del Mar Adriatico Settentrionale
Porti di Venezia e Chioggia

relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento della fornitura.

ASSICURAZIONE A FAVORE DELLA STAZIONE APPALTANTE

Trova applicazione quanto previsto all'art. 103, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016.

COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese tramite la funzionalità della piattaforma Sintel "Comunicazioni della procedura", collegate all'indirizzo PEC registrato all'atto dell'iscrizione sulla medesima piattaforma di *e-procurement* di ARIA S.p.A.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà, conformemente alle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 196 del 2003 e s.m.i. ed al GDPR, Regolamento europeo n. 2016/679, per finalità unicamente connesse alla presente procedura ed agli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti. Titolare del trattamento è l'Autorità di sistema portuale del Mare Adriatico settentrionale ed il Responsabile del procedimento è l'ing. Giovanni Terranova.

Distinti saluti

Il Direttore Tecnico

Ing. Giovanni Terranova

Area di competenza:
Direzione Tecnica
Area Progetti

Responsabile del Procedimento:
Ing. Giovanni Terranova
Email: giovanni.terranova@port.venice.it

Firmato digitalmente da

GIOVANNI TERRANOVA

CN = GIOVANNI TERRANOVA

Autorità di Sistema Portuale
del Mare Adriatico Settentrionale
Porti di Venezia e Chioggia

Santa Marta, Fabbricato 13
30123 Venezia
T +39 041 533 4111
F +39 041 533 4254

C.F. e P.IVA: 00184980274
adspmas@port.venice.it
www.port.venice.it
PEC: autoritaportuale.venezia@legalmail.it

Member of CISQ Federation
RINA
CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM
ISO 9001 - ISO 14001